



Společnost pro  
Jizerské hory



Pečujeme o krajinu  
a vedeme k tomu ostatní.



# VÝROČNÍ ZPRÁVA 2020

[WWW.PROJIZERKY.CZ](http://WWW.PROJIZERKY.CZ)

# Kdo jsme?

V regionu Jizerských hor a podhůří působíme již od roku 1999. Naším posláním je „zachovat přírodní hodnoty Jizerských hor pro následující generace“. Zaměřujeme se na praktická opatření v krajině a na environmentální vzdělávání v našem Ekocentru v osadě Jizerka.

*„Naši vizí je zachovat přírodní hodnoty Jizerských hor pro následující generace. Prostřednictvím kvalitních výukových programů s propracovanou metodikou na výjimečném místě v Ekocentru na Jizerce vtáhneme děti i dospělé do dobrodružství poznávání přírody a krajiny a posílíme jejich vztah k místu, kde žijí. Dále budeme důležitým hráčem i na poli praktických opatření v Jizerských horách i v obcích v podhůří. Dosáhneme vysoké prestiže mezi odborníky, partnery i širokou veřejností. Zajistíme stabilní financování naší činnosti.“*

## Co bylo hlavní náplní roku 2020?

Plány na rok 2020 byly velké a nikdo z nás netušil, že nás čeká pandemie covidu-19 a velkou většinu aktivit budeme muset zrušit, utlumit nebo přesunout.

### **PÉČE O KRAJINU**

V souvislosti s klimatickou změnou směřujeme svoji činnost také na zadržování vody v krajině. V roce 2020 jsme naplánovali 2 velké projekty. V rámci prvního z nich vznikne v katastru obce Bedřichov soustava osmi malých vodních nádrží a tůní, které podpoří druhovou pestrost tohoto ekologicky cenného místa a zároveň pomohou, aby Jizerské hory zůstávaly i nadále významnou oblastí akumulace vod. Místo se také stane vzorovým příkladem, jak by mohla vypadat péče o takovéto lokality.

Druhý projekt je naplánován v údolí Libuňky na revitalizaci Sedmihorských mokřadů, kde budeme investorem projektu. V rámci projektu bude vybudováno 14 tůní o celkové rozloze skoro 6000 m<sup>2</sup>, které zajistí vyšší retenční schopnosti krajiny. Ta se v posledních letech ukazuje jako čím dál potřebnější nejen při dlouhotrvajícím suchu, ale i během přivalových dešťů. Realizací projektu se podaří zajistit, aby Sedmihorské mokřady byly skutečně hodnotné v celé své rozloze, dávaly okolní krajině vláhu a byly tak přínosem pro nás pro všechny. Plánujeme vykopat nebo přerušit několik kilometrů odvodňovacích trubek a zahradiť velké množství melioračních příkopů. Současně budou vybudovány jílové clony, aby se docílilo lepšího zadržování vody v lokalitě. Díky provedeným opatřením bude výrazně navýšena retence revitalizované plochy v půdě a v tůních. Tůně samotné budou mělké a vhodně tvarované, aby zapadly do místní krajiny.

Nadále jsme pokračovali v péči o vysázené aleje v Jizerských horách, v roce 2020 jsme se zaměřili zejména na aleje na Nové Louce, Smržovce, Maxově a v Příchovicích.

### **EKOCENTRUM JIZERKA**

Od roku 2006 provozujeme ekocentrum v jedinečné lokalitě - v osadě Jizerka, jedné z nejcennějších částí CHKO Jizerské hory. Stěžejní náplní činnosti ekocentra jsou pobytové programy pro základní a střední školy, a 1-2 denní programy pro širokou veřejnost - zejména pro rodiny s dětmi.

Bohužel v roce 2020 jsme museli zrušit celou jarní sezónu pobytových programů kvůli pandemii covid-19. Školy z jarní části byly rovnou přesunuty na podobné termíny v roce 2021. Po většinu roku bylo vládním nařízením zakázáno ubytovávat, což se projevilo i výrazným snížením našich příjmů. Nakonec se mohly pobytové programy realizovat pouze v září, pak došlo k opětovnému uzavření ekocentra. Přesto se nám v tomto měsíci podařilo uskutečnit několik pobytových programů. Děkujeme 5 statečným třídám, že se nebalý dorazit v této

těžké době. Snad se jim na chvíli na Jizerce podařilo zapomenout na epidemii a všechna nepříjemná omezení s ní související. Tabulka škol níže.

Školám jsme nabízeli dva hlavní pobytové výukové programy v rozsahu 3 – 5 dní:

- **Vyšetřování jizerskohorské katastrofy**

U tohoto programu děti na příkladu kůrovcové kalamity jizerských lesů v polovině 80. let 20. stol. pochopí principy fungování lesních ekosystémů a způsoby hospodaření v lesích. Cílová skupina: žáci ZŠ, délka 3 -5 dní

- **Kořeny – jak číst krajinu kolem sebe a hledat v ní své místo?**

Tímto programem chceme posílit vztah dětí k místu, kde žijí a zatraktivnit jim Jizerské hory. Propracovaný třídní program dle americké metodiky environmentální interpretace S. Hama.

Cílová skupina: žáci ZŠ a SŠ – 3dny.;

	škola	účastníků	ročník	program	délka programu (čistý čas v hodinách)	účastnikohodin
<b>ZARI</b>						
7.-9.9.	ZŠ Nový Bydžov	24	8.-9.	KOŘENY	16	384
9.-11.9.	ZŠ Liberecká - Jablonec	25	7.	KOŘENY	16	400
14.-16.9.	ZŠ Liberecká - Jablonec	28	7.	KOŘENY	16	448
16.-18.9.	ZŠ Liberecká - Jablonec	29	7.	KOŘENY	16	464
30.9.-2.10.	ZŠ Tanvald	20	2. st.	VYŠETŘOVÁNÍ	16	320
<b>Celkem:</b>		<b>126</b>			<b>80</b>	<b>2016</b>

Pro širokou veřejnost jsme připravili tyto akce:

- Uklidme Jizerky 2020 (jaro/podzim) – víkendový individuální a skupinový sběr odpadků v Jizerských horách a okolí, svoz a likvidace, zajištění úklidového materiálu a odměn za účast, spolupráce s infocentry, školami a volnočasovými skupinami, cílem akce je kromě samotného úklidu posílení vztahu k místu a proenvironmentálnímu chování. Jarní úklid byl podpořen Libereckým krajem.
- Ostatní tradiční akce (Soví noc, Tajemná rašeliniště) byly bohužel zrušeny s ohledem na epidemiologickou situaci.

## POHRANIČÍ BEZ HRANIC

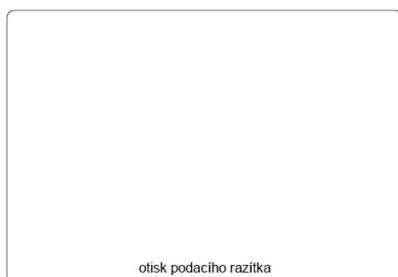
Hlavním cílem je vytvoření přeshraničního vzdělávacího programu ekologické výchovy pro žáky různých škol Libereckého kraje a okresů Bautzen a Görlitz. Dílčími cíli je pak zlepšení kulturní výměny a komunikace mezi studenty, zvýšení atraktivity pohraničí, pochopení příčin procesů rozvoje krajiny na obou stranách hranice a zvyšování povědomí o možnostech a nutnosti utváření společného pohraničí.

V tomto roce byla vytvořena náplň programu. Plánované pilotní ověření se nemohlo konat kvůli pandemii covidu-19. Projekt byl dokonce na čas pozastaven a po konzultacích s donátory projektu (SAB) a s německým partnerem byla vytvořena on-line varianta na část aktivit.



**Účetní výkazy:**

**ROZVAHA**



k. 3 1 . 1 2 . 2 0 2 0

v tisících Kč

IČ	2	5	9	1	6	7	5	1
----	---	---	---	---	---	---	---	---

ROZVAHA dle 504/2002 Sb. ve znění pro rok 2016

Obchodní firma nebo název účetní jednotky

**Společnost pro Jizerské hory o.p.s.**  
**U Jezu 10**

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky

**Liberec**

**46001**

**obecně prospěšná společnost**

Označ.	AKTIVA	číslo řádku	Účetní období		
			stav k prvnímu dni	k poslednímu dni	
A.	Dlouhodobý majetek celkem	A.I.+...+A.IV.	001	<b>+13 334</b>	<b>+12 502</b>
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	A.I.1+...+A.I.x	002	<b>+126</b>	<b>+126</b>
A. I. 1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	účet 012	003		
	2. Software	účet 013	004		
	3. Ocenitelná práva	účet 014	005		
	4. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	účet 018	006		
	5. Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	účet 019	007	<b>+126</b>	<b>+126</b>
	6. Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	účet 041	008		
	7. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	účet 051	009		
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	A.II.1+...+A.II.x	010	<b>+22 054</b>	<b>+22 679</b>
A. II. 1.	Pozemky	účet 031	011		
	2. Umělecká díla, předměty a sbírky	účet 032	012		
	3. Stavby	účet 021	013	<b>+19 006</b>	<b>+19 006</b>
	4. Hmotné movité věci a jejich soubory	účet 022	014	<b>+3 016</b>	<b>+3 016</b>
	5. Pěstitelské celky trvalých porostů	účet 025	015		
	6. Dospělá zvířata a jejich skupiny	účet 026	016		
	7. Drobný dlouhodobý hmotný majetek	účet 028	017		
	8. Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	účet 029	018		
	9. Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	účet 042	019	<b>+32</b>	<b>+657</b>
	10. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	účet 052	020		
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	A.III.1+...+A.III.x	021		
A. III. 1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	účet 061	022		
	2. Podíly - podstatný vliv	účet 062	023		
	3. Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	účet 063	024		
	4. Zápůjčky organizačním složkám	účet 066	025		
	5. Ostatní dlouhodobé zápůjčky	účet 067	026		
	6. Ostatní dlouhodobý finanční majetek	účet 069	027		
A. IV.	Oprávy k dlouhodobému majetku celkem	A.IV.1+...+A.IV.x	028	<b>-8 846</b>	<b>-10 303</b>
A. IV. 1.	Oprávy k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	účet 072	029		
	2. Oprávy k softwaru	účet 073	030		
	3. Oprávy k ocenitelným právům	účet 074	031		
	4. Oprávy k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	účet 078	032		
	5. Oprávy k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	účet 079	033	<b>-84</b>	<b>-126</b>
	6. Oprávy ke stavbám	účet 081	034	<b>-7 228</b>	<b>-8 396</b>
	7. Oprávy k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	účet 082	035	<b>-1 534</b>	<b>-1 781</b>
	8. Oprávy k pěstitelským celkům trvalých porostů	účet 085	036		
	9. Oprávy k základnímu stádu a tažným zvířatům	účet 086	037		
	10. Oprávy k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	účet 088	038		
	11. Oprávy k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	účet 089	039		
B.	Krátkodobý majetek celkem	B.I.+...+B.IV.	040	<b>+2 467</b>	<b>+1 292</b>
B. I.	Zásoby celkem	B.I.1+...+B.I.x	041	<b>+5</b>	<b>+9</b>
B. I. 1.	Materiál na skladě	účet 112	042		
	2. Materiál na cestě	účet 119	043		



Označ.	AKTIVA	číslo řádku	Účetní období	
			stav k prvnímu dni	k poslednímu dni
3.	Nedokončená výroba	účet 121	044	
4.	Polotovary vlastní výroby	účet 122	045	
5.	Výrobky	účet 123	046	
6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	účet 124	047	
7.	Zboží na skladě a v prodejnách	účet 132	048	<b>+5</b>
8.	Zboží na cestě	účet 139	049	<b>+9</b>
9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	účet 314	050	
B. II.	Pohledávky celkem	B.II.1+...+B.II.x	051	<b>+1 935</b>
B. II. 1.	Odběratelé	účet 311	052	<b>+17</b>
2.	Směnky k inkasu	účet 312	053	
3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	účet 313	054	
4.	Poskytnuté provozní zálohy	účet 314 - f. 51	055	<b>+55</b>
5.	Ostatní pohledávky	účet 315	056	<b>+5</b>
6.	Pohledávky za zaměstnanci	účet 335	057	
7.	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	účet 336	058	
8.	Daň z příjmů	účet 341	059	
9.	Ostatní přímé daně	účet 342	060	
10.	Daň z přidané hodnoty	účet 343	061	
11.	Ostatní daně a poplatky	účet 345	062	
12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	účet 346	063	<b>+1 697</b>
13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samosprávných celků	účet 348	064	<b>+523</b>
14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	účet 358	065	
15.	Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí	účet 373	066	
16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	účet 375	067	
17.	Jiné pohledávky	účet 378	068	
18.	Dohadné účty aktivní	účet 388	069	<b>+161</b>
19.	Opravná položka k pohledávkám	účet 391	070	<b>+0</b>
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	B.III.1+...+B.III.x	071	<b>+506</b>
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně	účet 211	072	<b>+59</b>
2.	Ceniny	účet 213	073	<b>+26</b>
3.	Peněžní prostředky na účtech	účet 221	074	<b>+447</b>
4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	účet 251	075	<b>+666</b>
5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	účet 253	076	
6.	Ostatní cenné papíry	účet 256	077	
7.	Peníze na cestě	účet 261	078	
B. IV.	Jiná aktiva celkem	B.IV.1+...+B.IV.x	079	<b>+21</b>
B. IV. 1.	Náklady příštích období	účet 381	080	<b>+2</b>
2.	Příjmy příštích období	účet 385	081	<b>+2</b>
	AKTIVA CELKEM	A.+B.	082	<b>+15 801</b>
				<b>+13 794</b>



Označ.	PASIVA	číslo řádku	Účetní období		
			stav k prvnímu dni	k poslednímu dni	
A.	Vlastní zdroje celkem	A.I.+...+A.II.	001	<b>+14 489</b>	<b>+13 403</b>
A. I.	Jmění celkem	A.I.1+...+A.I.x	002	<b>+14 480</b>	<b>+13 458</b>
A. I. 1.	Vlastní jmění	účet 901	003	<b>+13 443</b>	<b>+12 413</b>
	2. Fondy	účet 911	004	<b>+1 037</b>	<b>+1 045</b>
	3. Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	účet 921	005		
A. II.	Výsledek hospodaření celkem	A.II.1+...+A.II.x	006	<b>+9</b>	<b>-55</b>
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření	účet +/-963	007	<b>XXXXXXXXXXXXX</b>	<b>-55</b>
	2. Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	účet +/-931	008	<b>+9</b>	<b>XXXXXXXXXXXXX</b>
	3. Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	účet +/-932	009		
B.	Cizí zdroje celkem	B.I.+...+B.IV.	010	<b>+1 312</b>	<b>+391</b>
B. I.	Rezervy celkem	B.I.1+...+B.I.x	011		
B. I. 1.	Rezervy	účet 941	012		
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem	B.II.1+...+B.II.x	013	<b>+1 213</b>	<b>+0</b>
B. II. 1.	Dlouhodobé úvěry	účet 951	014	<b>+1 213</b>	<b>+0</b>
	2. Vydané dluhopisy	účet 953	015		
	3. Závazky z pronájmu	účet 954	016		
	4. Přijaté dlouhodobé zálohy	účet 955	017		
	5. Dlouhodobé směnky k úhradě	účet 958	018		
	6. Dohadné účty pasivní	účet 389	019		
	7. Ostatní dlouhodobé závazky	účet 959	020		
B. III.	Krátkodobé závazky celkem	B.III.1+...+B.III.x	021	<b>+99</b>	<b>+391</b>
B. III. 1.	Dodavatelé	účet 321	022	<b>+1</b>	<b>+6</b>
	2. Směnky k úhradě	účet 322	023		
	3. Přijaté zálohy	účet 324	024		<b>+219</b>

Označ.	PASIVA	číslo řádku	Účetní období		
			stav k prvnímu dni	k poslednímu dni	
	4. Ostatní závazky	účet 325	025		
	5. Zaměstnanci	účet 331	026	<b>+23</b>	<b>+62</b>
	6. Ostatní závazky vůči zaměstnancům	účet 333	027		
	7. Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	účet 336	028	<b>+12</b>	<b>+35</b>
	8. Daň z příjmů	účet 341	029		
	9. Ostatní přímé daně	účet 342	030	<b>+3</b>	<b>+10</b>
	10. Daň z přidané hodnoty	účet 343	031		
	11. Ostatní daně a poplatky	účet 345	032	<b>+1</b>	<b>+0</b>
	12. Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	účet 346	033	<b>+8</b>	<b>+0</b>
	13. Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávných celků	účet 348	034		
	14. Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	účet 367	035		
	15. Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	účet 368	036		
	16. Závazky z pevných termínovaných operací a opcí	účet 373	037		
	17. Jiné závazky	účet 379	038	<b>-4</b>	<b>+1</b>
	18. Krátkodobé úvěry	účet 231	039		
	19. Eskontní úvěry	účet 232	040		
	20. Vydané krátkodobé dluhopisy	účet 241	041		
	21. Vlastní dluhopisy	účet 255	042		
	22. Dohadné účty pasivní	účet 389	043	<b>+55</b>	<b>+58</b>
	23. Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	účet 249	044		
B. IV.	Jiná pasiva celkem	B.IV.1+...+B.IV.x	045		
B. IV. 1.	Výdaje příštích období	účet 383	046		
	2. Výnosy příštích období	účet 384	047		
	PASIVA CELKEM	A.+B.	048	<b>+15 801</b>	<b>+13 794</b>

Okamžik sestavy: <b>5.3.2021</b>	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky:
Právní forma: <b>obecně prospěšná společnost</b> účetní jednotky:	<b>Ing.Bednářová Katerina, ředitelka</b>
Předmět činnosti nebo účel: <b>realizace projektů k obnově přírodních a krajinných hodnot</b>	



**VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY**

VZZ dle 504/2002 Sb. ve znění pro rok 2016

Obchodní firma nebo název účetní jednotky

k. .... **3 1 . 1 2 . 2 0 2 0**

**Společnost pro Jizerské hory o.p.s.**

Od: **1.1.2020** Do: **31.12.2020**

**U Jezu 10**

v tisících Kč

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky

IČ **2 5 9 1 6 7 5 1**

**Liberec**

**46001**

**obecně prospěšná společnost**

otisk podacího razítka

Označ.	VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY	číslo řádku	Běžné období		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
A.	Náklady	A.I.+...+A.VIII.	<b>+2 681</b>	<b>+232</b>	<b>+2 913</b>
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby	A.I.1+...+A.I.x	<b>+326</b>	<b>+177</b>	<b>+503</b>
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	účty 501, 502, 503	<b>+25</b>	<b>+137</b>	<b>+162</b>
	2. Prodané zboží	účet 504	<b>+0</b>	<b>+6</b>	<b>+6</b>
	3. Opravy a udržování	účet 511	<b>+0</b>	<b>+4</b>	<b>+4</b>
	4. Náklady na cestovné	účet 512	<b>+10</b>		<b>+10</b>
	5. Náklady na reprezentaci	účet 513			
	6. Ostatní služby	účet 518	<b>+291</b>	<b>+30</b>	<b>+321</b>
A. II.	Změna stavu zásob vlastní činnosti a aktivace	A.II.1+...+A.II.x			
A. II. 7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	účty 561, 562, 563, 564			
	8. Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	účty 571, 572			
	9. Aktivace dlouhodobého majetku	účty 573, 574			
A. III.	Osobní náklady	A.III.1+...+A.III.x	<b>+799</b>		<b>+799</b>
A. III. 10.	Mzdové náklady	účet 521	<b>+621</b>		<b>+621</b>
	11. Záonné sociální pojištění	účet 524	<b>+178</b>		<b>+178</b>
	12. Ostatní sociální pojištění	účet 525			
	13. Záonné sociální náklady	účet 527			
	14. Ostatní sociální náklady	účet 528			
A. IV.	Daně a poplatky	A.IV.1+...+A.IV.x	<b>+0</b>	<b>+39</b>	<b>+39</b>
A. IV. 15.	Daně a poplatky	účty 531, 532, 538	<b>+0</b>	<b>+39</b>	<b>+39</b>
A. V.	Ostatní náklady	A.V.1+...+A.V.x	<b>+98</b>	<b>+16</b>	<b>+114</b>
A. V. 16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	účty 541, 542			
	17. Odpis nedobytné pohledávky	účet 543			
	18. Nákladové úroky	účet 544	<b>+23</b>		<b>+23</b>
	19. Kursové ztráty	účet 545			
	20. Dary	účet 546	<b>+2</b>		<b>+2</b>
	21. Manka a škody	účet 548			
	22. Jiné ostatní náklady	účet 549	<b>+73</b>	<b>+16</b>	<b>+89</b>
A. VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek	A.VI.1+...+A.VI.x	<b>+1 458</b>		<b>+1 458</b>
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	účet 551	<b>+1 458</b>		<b>+1 458</b>
	24. Prodaný dlouhodobý majetek	účet 552			
	25. Prodané cenné papíry a podíly	účet 553			
	26. Prodaný materiál	účet 554			
	27. Tvorba a použití rezerv a opravných položek	účty 556, 559			
A. VII.	Poskytnuté příspěvky	A.VII.1+...+A.VII.x			
A. VII. 28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	účty 581, 582			
A. VIII.	Daň z příjmů	A.VIII.1+...+A.VIII.x			
A. VIII. 29.	Daň z příjmů	účet 591			
	Náklady celkem		<b>+2 681</b>	<b>+232</b>	<b>+2 913</b>
B.	Výnosy		<b>+2 351</b>	<b>+507</b>	<b>+2 858</b>
B. I.	Provozní dotace	B.I.1+...+B.I.x	<b>+532</b>		<b>+532</b>
B. I. 1.	Provozní dotace	účet 691	<b>+532</b>		<b>+532</b>
B. II.	Přijaté příspěvky	B.II.1+...+B.II.x	<b>+242</b>		<b>+242</b>
B. II. 2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	účet 681			
	3. Přijaté příspěvky (dary)	účet 682	<b>+242</b>		<b>+242</b>
	4. Přijaté členské příspěvky	účet 684			
B. III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	účty 601, 602, 603	<b>+67</b>	<b>+507</b>	<b>+574</b>



Označ.	VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY	číslo řádku	Běžné období		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
B. IV.	Ostatní výnosy	B. IV.1+...+B. IV.x	048	<b>+1 510</b>	<b>+1 510</b>
B. IV. 5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	účty 641, 642	049		
6.	Platby za odepsané pohledávky	účet 643	050		
7.	Výnosové úroky	účet 644	051		
8.	Kurové zisky	účet 645	052	<b>+64</b>	<b>+64</b>
9.	Zúčtování fondů	účet 648	053		
10.	Jiné ostatní výnosy	účet 649	054	<b>+1 446</b>	<b>+1 446</b>
B. V.	Tržby z prodeje majetku	B. V.1+...+B.V.x	055		
B. V. 11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	účet 652	056		
12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	účet 653	057		
13.	Tržby z prodeje materiálu	účet 654	058		
14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	účet 655	059		
15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	účet 657	060		
	Výnosy celkem		061	<b>+2 351</b>	<b>+2 858</b>
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	B. - A.1.1-...-A.VII.x + C. x.	062	<b>-330</b>	<b>-55</b>
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	B. - A. + D. x.	063	<b>-330</b>	<b>-55</b>

Okamžik sestavy: <b>5.3.2021</b>	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky:
Právní forma: <b>obecně prospěšná společnost</b> účetní jednotky:	<b>Ing.Bednářová Kateřina, ředitelka</b>
Předmět činnosti nebo účel: <b>realizace projektů k obnově přírodních a krajinných hodnot</b>	
<b>Ing.Bednářová Kateřina, statut.zástupce</b>	



## Obsazení funkcí v roce 2020

### Zaměstnanci:

Ing. Kateřina Bednářová – ředitelka, koordinátor akcí pro veřejnost, projektový manažer

Ing. David Kavan – koordinátor EVVO, péče o aleje – na rodičovské dovolené

Jan Šefl – lektor EVVO, manažer ubytování

### Správní rada:

Prof. Ing. Josef Šedlbauer, PhD. – předseda

Ing. Eva Kajzarová – člen

Ing. Martin Dušek – člen

### Dozorčí rada:

Mgr. Ondřej Šnytr – člen

Ing. Jan Dolák – člen

### Další náležitosti Výroční zprávy:

- Dle zákona o obecně prospěšných společnostech by výroční zpráva měla obsahovat informace o:
  - výnosech v členění podle zdrojů - viz příložená účetní závěrka
  - vývoji a stavu fondů obecně prospěšné společnosti k rozvahovému dni - viz příložená účetní závěrka
  - stavu majetku a závazků obecně prospěšné společnosti k rozvahovému dni a o jejich struktuře- viz příložená účetní závěrka
  - celkovém objemu nákladů v členění na náklady vynaložené pro plnění obecně prospěšných služeb, pro plnění doplňkových činností a na vlastní činnost obecně prospěšné společnosti, včetně výše nákladů na odměnu ředitele a na odměny členů správní rady a členů dozorčí rady - viz příložená účetní závěrka
  - změně zakladací listiny a změně ve složení správní rady a dozorčí rady a o změně osoby ředitele, k nimž došlo v průběhu účetního období – k takovým změnám nedošlo
- Dle zákona o účetnictví by výroční zpráva měla obsahovat informace o:
  - skutečnostech, které nastaly až po rozvahovém dni a jsou významné pro naplnění účelu výroční zprávy- po rozvahovém dni nenastaly významné změny, které by měly vliv na účetní závěrku k 31.12.2021
  - o předpokládaném vývoji činnosti účetní jednotky- účetní jednotka předpokládá stejné zaměření jako v předcházejících letech
  - o pracovněprávních vztazích – viz seznam zaměstnanců
  - o tom, zda účetní jednotka má organizační složku podniku v zahraničí- účetní jednotka nemá organizační složku v zahraničí

